

# GRAMALTIN

## GRAM ALTIN PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş. RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI

### 1. Amaç

GRAM ALTIN Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikasının ("Politika") amacı GRAM ALTIN PAZARLAMA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.'nin (GRAM ALTIN) İş Etiği Kurallarında da yer alan rüşvet ve yolsuzluk karşıtı politikalarının ortaya konulmasıdır.

### 2. Kapsam

GRAM ALTIN Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele politikası;

GRAM ALTIN Yönetim Kurulu da dahil olmak üzere tüm GRAM ALTIN çalışanlarını,

Mal ve hizmet aldığımız firmaları ve çalışanlarını, tedarikçiler, danışmanlar, avukatlar, dış denetçiler de dahil olmak üzere GRAM ALTIN adına görev yapan kişi ve kuruluşları (iş ortakları) kapsamaktadır.

Bu Politika; GRAM ALTIN Yönetim Kurulu'nca onaylanmış İş Etiği İlkelerinin ve İnsan Kaynakları Uygulamaları'nın ayrılmaz bir parçasıdır.

### 3. Tanımlar

Yolsuzluk, bulunulan konum nedeniyle sahip olunan yetkinin doğrudan veya dolaylı olarak her nevi kazanç sağlama amacıyla kötüye kullanılmasıdır.

Rüşvet ise bir kişinin, bir işi yapması, yapmaması, hızlandırması, yavaşlatması gibi yollarla görevinin gereklerine aykırı davranması için üçüncü bir kişiyle vardığı anlaşma çerçevesinde yarar sağlamasıdır.

Rüşvet ve yolsuzluk aşağıdakilere benzer pek çok farklı şekil ve alanda gerçekleştirilebilir:

Nakit ödemeler,

Siyasi ya da diğer bağışlar,

Komisyon,

Sosyal haklar,

Hediye, ağırlama,

Diğer menfaatler sayılabilir.

### 4. Görev ve Sorumluluklar

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası kapsamında, GRAM ALTIN İş Etiği İlkelerine uyum sağlanması için gerekli süreç, sistem ve organizasyonel yapılar tesis edilmiş, ilgili görev ve sorumluluklar yazılı hale getirilmiştir. Tüm personel GRAM ALTIN 'ın üst yönetimi tarafından belirlenen politikalara uyum sağlamak, yasal mevzuat ve GRAM ALTIN yönetmelikleri ile belirlenen görevlerini yetkileri dahilinde yürütmek ve uyumlu bir şekilde çalışmak ile sorumludur. GRAM ALTIN personelinin bu ilkeleri ihlal edecek davranışlarda bulunması halinde gerekli cezai yaptırımlar uygulanır.

### 5. Mal ve Hizmet Alınan ve Satılan Firmalar ve İş Ortakları

Mal ve hizmet alınan ve satılan firmaların ve iş ortaklarının, Politika esaslarına ve ilgili diğer yasal düzenlemelere uyum sağlaması zorunludur. Bunlara uymayan kişi ve kuruluşlar ile çalışmalar sonlandırılır.

Şirket ya da iş ortaklarının söz konusu hususlara uyumunun takibi ile bu kapsamda herhangi bir iş ilişkisine girmeden önce gerekli araştırma ve değerlendirmelerin yapılması, kendi faaliyet

# GRAMALTIN

alanını ilgilendiren ilgili çalışanın sorumluluğundadır.

Rüşvet veya yolsuzlukla ilgili olumsuz istihbaratı olan firma ya da iş ortaklarıyla, diğer kriterleri karşılasalar bile çalışılmaz. Bu kapsamda herhangi bir iş ilişkisine girmeden önce gerekli araştırma ve değerlendirmelerin yapılması sorumluluğu öncelikle Üst yönetimdedir. Denetim Bölümü denetimlerinde söz konusu hususlara uygun davranılıp davranılmadığını kontrol eder ve değerlendirir.

Olumlu istihbaratı olan ve diğer kriterleri karşılayan firma ve iş ortaklarıyla yapılacak anlaşma ve sözleşmelerde; GRAM ALTIN kriterlerine uyulmaması ya da Politika'ya aykırı bir durum oluşması durumunda çalışmanın ve yürürlükteki sözleşmelerin haklı sebeple sonlandırılacağına ilişkin hükümlere yer verilir.

GRAM ALTIN her türlü rüşvet ve yolsuzluğun karşısındadır. Amacı ne olursa olsun rüşvet alınması ya da verilmesi kesinlikle kabul edilemez. Rüşvet veya yolsuzluk aracılığıyla GRAM ALTIN ile iş yapmak isteyen 3. taraflarla iş ilişkisinin devam ettirilmemesi kesin bir kuraldır.

GRAM ALTIN tarafından üçüncü şahıslara teklif edilen ya da verilen her türlü hediye alenen, iyi niyetle ve koşulsuz olarak teklif edilmelidir. Bu kapsamda verilebilecek hediyeler ve bunların kayıt altına alınması ile ilgili esaslar Şirket yönetiminin sorumluluğundadır. Hediye kabul edilebilmesi için de aynı prensipler geçerlidir ve bu prensiplerde yer verilen maddi değeri yüksek olmayan, sembolik hediyelerin dışında kesinlikle hediye kabul edilmemelidir.

Ayrıca, bu kapsamda olsa bile hediye kabulünün sıklık arz etmemesi, kabul edilen hediyelerle ilgili kabul eden tarafından ilk amiri kanalıyla şirket Üst yönetimine bildirimde bulunulması gerekmektedir.

Bu Politika kapsamında yer alan kişi ve kuruluşların, devlet kurumları ile rutin bir işlemi ya da süreci (izin ve ruhsat almak, belge temin etmek, vb.) güvenceye almak ya da hızlandırmak için kolaylaştırma ödemeleri teklif edilmez.

## 6. Hatasız Kayıt Tutma

GRAM ALTIN'ın muhasebe ve kayıt sistemi ile ilgili uymak zorunda olduğu hususlar, yasal düzenlemeler GRAM ALTIN şirket politikaları ile düzenlenmiş olup, bu çerçevede üçüncü şahıslarla (müşteriler, tedarikçiler, vb.) ilişkilere ait her türlü işlemde, fatura ve belgenin, eksiksiz, kesin ve doğruluğuna güvenilir şekilde kayda geçirilmesi ve muhafaza edilmesi, herhangi bir işleme ilişkin muhasebe ya da benzer ticari kayıtlar üzerinde tahrifat yapılmaması ve gerçeklerin saptırılmaması gerekmektedir.

## 7. Eğitim

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası GRAM ALTIN çalışanlarına duyurulmuş ve gerektiğinde güncellenir ve kolaylıkla erişilebilir konumdadır.

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele ile ilgili çalışanların farkındalığının artırılması amacı ile ilgili birimler tarafından şirket içi eğitimler düzenlenmelidir.

## 8. Politika İhlalleri ve bildirim

GRAM ALTIN bu politikaya uygun hareket eden personeli her hal ve şart altında koruyacağını ve bu konuda yapılan bildirimlerin gizli tutulacağını taahhüt eder.

Politikada belirtilen hususların bir ihmal veya ihlali durumunda öncelikle Denetim Birimi olmak üzere İK ya da Uyum Birimine de durum rapor edilebilir.

[uyumbirimi@gramaltin.com.tr](mailto:uyumbirimi@gramaltin.com.tr) [ik@gramaltin.com.tr](mailto:ik@gramaltin.com.tr) [denetimbirimi@gramaltin.com.tr](mailto:denetimbirimi@gramaltin.com.tr)

Rüşvet ve Yolsuzluk ile Mücadele politikasının ihlal edilmesi durumunda konu incelenir, olayın mahiyetine göre gerektiğinde iş akdinin feshine kadar gidebilecek cezai yaptırımlar gündeme gelir. Bu politikaya aykırı olan durumlarda, ilgili konu Denetim Birimi tarafından incelenir ve mevzuata uygun olmayan davranışların tespiti halinde GRAM ALTIN Şirket prosedürleri doğrultusunda gerekli yaptırımlar uygulanır.

# GRAMALTIN

GRAM ALTIN, dürüst ve şeffaf bir yaklaşımı teşvik etmekte olup; iyi niyetle içten kaygılarını dile getiren herhangi bir çalışanını ya da GRAM ALTIN adına hareket eden bir kişiyi destekler ve bildirimleri gizli tutar.